

Опис освітнього компоненту вільного вибору

Освітній компонент	Вибірковий освітній компонент 7-1 «Організація діяльності державних установ України»
Рівень ВО	перший (бакалаврський) рівень
Назва спеціальності/освітньо-професійної програми	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа / Документаційне забезпечення управління та інформаційно-аналітична діяльність
Форма навчання	денна
Курс, семестр, протяжність	3 (6 семестр), 5 кредитів ЄКТС
Семестровий контроль	залік
Обсяг годин (всього: з них лекції/практичні)	150 годин, з них: лекції – 10 год, практичні – 20 год.
Мова викладання	українська
Кафедра, яка забезпечує викладання	Кафедра музеєзнавства, пам'яткознавства та інформаційно-аналітичної діяльності
Автор дисципліни	ст. викл. Карпюк Аліна Віталіївна
Короткий опис	
Вимоги до початку вивчення	Базові знання з основ громадянського суспільства та політичних знань.
Що буде вивчатися	Основні методи організації механізму держави, діяльності органів держави, державних підприємств та державних установ України; особливості менеджменту, компетенції та методи діяльності державних установ. Нормативно-правові документи, що регулюють їх діяльність. Організація роботи Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади. Організація діяльності державних підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Міністерств. Організація місцевих державних адміністрацій. Організація роботи судової влади та правоохоронних органів України. Організація роботи територіальних громад. Ділова українська мова та публічне мовлення в організації діяльності державних установ України. Участь громадян в управлінні державними справами. Висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації. Інформаційне забезпечення органів державної влади, державних установ і підприємств. Запобігання та протидія корупційним проявам у системі державної влади.
Чому це цікаво/треба вивчати	Вивчення освітнього компоненту дозволить сформувати знання щодо ефективної організації роботи державних установ і системи державної влади та місцевого самоврядування в Україні, ознайомить з роллю громадянина в державному управлінні та з порядком надання адміністративних послуг органами публічної влади й дозволить виокремити основні проблеми, які є актуальними для організації діяльності державних установ України. Розв'язання практичних завдань (кейсів) допоможе сформувати навички аналізувати певні ситуації та формувати обґрунтовані рішення.

Чому можна навчитися (результати навчання)	У здобувачів освіти, які опанують вибірковий освітній компонент будуть сформовані теоретичні знання щодо ефективної організації роботи державних установ в Україні. Результатами навчання стане здатність використовувати найефективніші методи роботи та захищати права й свободи громадянина, інтереси установ та організацій, мати навички у сфері взаємовідносин громадян, їх об'єднань з органами та посадовими особами публічної влади, а також розробляти заходи задля реалізації державної політики у сфері державної служби. Здобувачі освіти ознайомляться з системою законодавчої, виконавчої та судової влади, методами організації механізму держави, порядком надання адміністративних послуг органами публічної влади тощо.
Як можна користуватися набутими знаннями й уміннями (компетентності)	Здобуті знання та уміння з освітнього компоненту «Організація діяльності державних установ України» дозволять вміло формувати свої навички щодо ефективної організації діяльності державних установ в Україні, що дозволяє успішно побудувати взаємовідносини органів державної влади та місцевого самоврядування, держави і суспільства, держави і громадян.